

# Mémo – Utilisation lien ICS

## \* Synchroniser un planning de l'Inspé d'Angers sur un logiciel de gestion d'agenda

Pour synchroniser votre planning via une application installée sur votre matériel mobile, il vous faut **récupérer le lien du fichier ICS selon votre groupe**.

1. Rendez-vous sur le lien suivant : [https://edt-v2.univ-nantes.fr/inspe-angers/educational\\_groups](https://edt-v2.univ-nantes.fr/inspe-angers/educational_groups)
2. Cocher votre groupe ou vos groupes dans la liste à gauche (cf. image ci-dessous, flèche rouge 2)
3. Cliquez sur le bouton Export ICS en haut à droite (cf. image ci-dessous, flèche rouge 3)

The screenshot shows the 'Emplois du temps - INSPE Angers' interface. On the left, there is a 'GROUPES' section with a list of groups. The group 'M1 B MEEF EPD' is selected, indicated by a red arrow labeled '2'. On the right, there is a calendar grid for the week of March 27, 2023, to April 1, 2023. In the top right corner of the calendar, there is a button labeled 'Export ICS' with a red arrow labeled '3' pointing to it.

4. Copier le lien et ajouter ce planning dans le logiciel agenda de votre ordinateur ou téléphone mobile

The screenshot shows the same interface as above, but with a dialog box open in the center. The dialog box contains the text 'Copiez/collez ce lien pour ajouter cette configuration à vos favoris :'. Below this text, there is a 'Lien' field containing the URL 'http://edt-v2.univ-nantes.fr/calendair/ics?timetables[]=67956'. To the right of the URL is a yellow 'Copier' button, which is highlighted by a red arrow labeled '4'.